

VEDTÆGTER

ARTICLES OF ASSOCIATION

for

of

Scape Technologies A/S

Scape Technologies A/S

CVR-nr. 27 58 78 87

CVR no. 27 58 78 87

1 Navn

- 1.1 Selskabets navn er Scape Technologies A/S.
- 1.2 Selskabets binavn er Scape A/S.

2 Formål

- 2.1 Selskabets formål er at drive virksomhed med salg og udvikling af computer-vision systemer samt anden hermed forbunden virksomhed.

3 Aktiekapital

- 3.1 Selskabets aktiekapital udgør nominelt DKK 13.457.865 fordelt på 13.457.865 aktier á DKK 1,00.
- 3.2 Aktiekapitalen er fuldt indbetalt.

4 Aktiernes rettigheder

- 4.1 Hvert nominelt aktiebeløb på DKK 1,00 giver 1 stemme.
- 4.2 Aktierne er omsætningspapirer. Der gælder ingen indskrænkninger i aktiernes omsættelighed.
- 4.3 Ingen aktie har særlige rettigheder og ingen aktionærer er forpligtede til at lade sine aktier indløse.
- 4.4 Aktierne skal udstedes på navn og skal noteres navn i selskabets ejerbog, der føres af VP Investor Services (VP Services A/S), CVR nr. 30 20 11 83.

1 Name

- 1.1 The company's name is Scape Technologies A/S.
- 1.2 The company's secondary name is Scape A/S.

2 Objects

- 2.1 The company's objects are to carry on business within sale and development of computer-vision systems and any other related activity.

3 Share capital

- 3.1 The company's nominal share capital is DKK 13,457,865, divided into 13,457,865 shares of DKK 1.00.
- 3.2 The share capital is fully paid up.

4 Rights attaching to the shares

- 4.1 Each share of nominal DKK 1.00 carries 1 vote.
- 4.2 The shares are negotiable instruments. The shares are not subject to any restrictions in their transferability.
- 4.3 No share confers any special rights upon its holder and no shareholder is required to have its shares redeemed.
- 4.4 The shares must be registered on name and must be registered on name in the company's register of shareholders which is kept by VP Investor Services (VP Services A/S), CVR no. 30 20 11 83.

4.5 Aktierne er udstedt som dematerialiserede værdipapirer gennem VP Securities A/S og udbytte udbetales gennem VP Securities A/S, ligesom rettigheder vedrørende aktierne skal registreres gennem VP Securities A/S i henhold til gældende regler.

4.5 The shares are issued as dematerialized shares through VP Securities A/S, any dividends are paid through VP Securities and any rights regarding the shares shall be registered through VP Securities in accordance with applicable rules and regulations

4A Bemyndigelser

4A.1 Bestyrelsen er indtil den 31.12.2023 bemyndiget til uden fortegningsret for selskabets eksisterende aktionærer at forhøje selskabets aktiekapital ad en eller flere gange med op til nom. DKK 2.000.000. Forhøjelsen skal ske til markedskurs og skal ske ved kontant indbetaling.

Nye aktier udstedt i henhold til denne bemyndigelse skal indbetales fuldt ud, skal lyde på navn og skal registreres på navn i selskabets ejerbog, være omsætningspapirer, og i enhver anden henseende have samme rettigheder som de eksisterende aktier. Ingen aktier har særlige rettigheder og ingen aktionærer er forpligtede til at lade sine aktier indløse. Aktierne udstedes som dematerialiserede værdipapirer gennem VP Securities A/S og udbytte udbetales gennem VP Securities A/S, ligesom rettigheder vedrørende aktierne skal registreres gennem VP Securities A/S i henhold til gældende regler. Nye aktier giver ret til udbytte og andre rettigheder, herunder stemmeret, fra datoen for kapitalforhøjelsens registrering i Erhvervsstyrelsen. Bestyrelsen er bemyndiget til at fastsætte de nærmere vilkår for kapitalforhøjelserne i henhold til denne bemyndigelse og til at foretage de ændringer i selskabets vedtægter, der måtte være nødvendige som følge af bestyrelsens udnyttelse af bemyndigelsen.

4A Authorisations

4A.1 The board of directors is authorised until 31.12.2023 to increase the company's share capital at one or more times by up to nom. DKK 2,000,000 without pre-emption rights for the company's existing shareholders. The share capital increase shall be made at market price and by cash payment.

New shares issued under this authorisation shall be paid in full, shall be issued on name and shall be registered in the name of the holder in the company's register of shareholders, shall be negotiable instruments and in all respects have the same rights as the existing shares. No shares have special rights and no shareholder is obligated to have its shares redeemed. The shares will be issued as dematerialised shares through VP Securities A/S and dividend payment are made through VP Securities A/S in accordance with applicable rules. New shares entitle the holder to dividends and other rights, including voting rights from the date of registration of the share capital increase with the Danish Business Authority. The board of director is authorised to determine the specific terms for any share capital increases and to make such changes to the company's articles of association as necessary as a result of an exercise of the authorisation.

4A.1.B Bestyrelsen er indtil den 31.12.2023 bemyndiget til at forhøje selskabets aktiekapital ad en eller flere gange med op til nom. kr. 4.000.000 aktier med fortegningsret for selskabets eksisterende aktionærer. Forhøjelsen kan ske til en kurs under markedskurs og skal ske ved kontant indbetaling.

Nye aktier udstedt i henhold til denne bemyndigelse skal indbetales fuldt ud, skal lyde på navn og skal registreres på navn i selskabets ejerbog, være omsætningspapirer, og i enhver anden henseende have samme rettigheder som de eksisterende aktier. Ingen aktier har særlige rettigheder og ingen aktionærer er forpligtede til at lade sine aktier indløse. Aktierne udstedes som dematerialiserede værdipapirer gennem VP Securities A/S og udbytte udbetales gennem VP Securities A/S, ligesom rettigheder vedrørende aktierne skal registreres gennem VP Securities A/S i henhold til gældende regler. Nye aktier giver ret til udbytte og andre rettigheder, herunder stemmeret, fra datoen for kapitalforhøjelsens registrering i Erhvervsstyrelsen.

Bestyrelsen er bemyndiget til at fastsætte de nærmere vilkår for kapitalforhøjelserne i henhold til denne bemyndigelser og til at foretage de ændringer i selskabets vedtægter, der måtte være nødvendige som følge af bestyrelsens udnyttelse af bemyndigelsen.

4A.2 Bestyrelsen er bemyndiget til i perioden indtil den 29. oktober 2023 ad en eller flere gange at udstede op til 1.345.786 aktietegningsretter (warrants), der giver ret til tegning af op til nom. DKK 1.345.786 aktier i selskabet

4A.1.BThe board of directors is authorised until 31.12.2023 to increase the company's share capital at one or more times by up to nom. DKK 4,000,000 shares with pre-emption rights for the company's existing shareholders. The share capital increase may be made at a price below market price and shall be made by cash payment.

New shares issued under this authorisation shall be paid in full, shall be issued on name and shall be registered in the name of the holder in the company's register of shareholders, shall be negotiable instruments and in all respects have the same rights as the existing shares. No shares have special rights and no shareholder is obligated to have its shares redeemed. The shares will be issued as dematerialised shares through VP Securities A/S and dividend payment are made through VP Securities A/S in accordance with applicable rules. New shares entitle the holder to dividends and other rights, including voting rights from the date of registration of the share capital increase with the Danish Business Authority.

The board of director is authorised to determine the specific terms for any share capital increases and to make such changes to the company's articles of association as necessary as a result of an exercise of the authorisation.

4A.2 Until 29 October 2023 the board of directors is authorised to, one or more times, to issue up to 1,345,786 warrants giving the right to subscribe up to nom. DKK 1,345,786 shares against cash payment. However, the board may only

ved kontant indbetaling. Dog kan bestyrelsen ikke udnytte bemyndigelsen for et højere beløb end 10% af den registrerede aktiekapital pr. datoen for udnyttelse af bemyndigelsen.

Warrants kan udstede til bestyrelsesmedlemmer, konsulenter samt medarbejdere i Scape på de vilkår og betingelser, som bestyrelsen fastlægger, herunder udnyttelseskurs, som kan være lavere end markedskursen, op-tjenings- og modningsvilkår samt udnyttelsesbetingelser- og perioder mv. Bestyrelsen er ligeledes bemyndiget til ad en eller flere omgange at forhøje selskabets aktiekapital i forbindelse med udstedelse af nye aktier, som er tegnet på baggrund af udnyttelse af warrants.

4A.3 Selskabets aktionærer skal ikke have fortegningsret ved bestyrelsens udnyttelse af denne bemyndigelse i pkt. 4A.2, hverken i forbindelse med udstedelse af eller i forbindelse med udnyttelse af warrants udstedt i henhold til denne bemyndigelse.

4A.4 Bestyrelsen kan genbruge og genudstede warrants, som er udløbet eller som ikke er blevet udnyttet uanset årsag.

4A.5 Nye aktier udstedt i henhold til pkt. 4A.2 skal indbetales fuldt ud, skal lyde på navn og skal registreres på navn i selskabets ejerbog, være omsætningspapirer, og i enhver anden henseende have samme rettigheder som de eksisterende aktier. Nye aktier giver ret til udbytte og andre rettigheder, herunder stemmeret, fra datoen for kapitalforhøjelsens registrering i Erhvervsstyrelsen. Bestyrelsen er bemyndiget til at fastsætte de nærmere vilkår for kapitalforhøjelserne i henhold

exercise this authorisation for an amount equal to 10% of the company's registered share capital as of the date of exercise of the authorisation.

Warrants may be issued to board members, consultants and employees in the Scape on the terms and conditions determined by the board of director including exercise price, which may be lower than the market price, vesting and exercise terms and exercise windows. Moreover, the board of directors is authorised to increase the share capital in connection with an issuance of new shares subscribed on the basis of an exercise of warrants.

4A.3. The company's shareholders shall not have any pre-emption rights in connection with the board of directors' exercise of the authorisation in art. 4A.2, or in connection with an issuance of warrants or in connection with an exercise of warrants issued under this authorisation.

4A.4 The board of directors may reuse and reissue warrants that have expired or have not been exercised for whatever reason.

4A.5 New shares issued under art. 4A.2 shall be paid in full, shall be issued in the name of the holder and shall be registered in name in the company's register of shareholders, shall be negotiable, and in all respect shall have the same rights and the existing shares. New shares carry a right to dividends and other rights including voting rights from the date of registration of the share capital increase with the Danish Business Authority. The board of directors is authorised to determine the

til ovenstående bemyndigelser og til at foretage de ændringer i selskabets vedtægter, der måtte være nødvendige som følge af bestyrelsens udnyttelse af bemyndigelserne.

terms of the share capital increase and to make such changes on the company's articles of association as a result of the board of directors' exercise of the authorisations.

5 Ledelse

- 5.1 Selskabets ledelse består af en bestyrelse og en direktion.
- 5.2 Selskabets bestyrelse består af 3-5 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen, som også vælger bestyrelsens formand og eventuelt en næstformand.
- 5.3 Bestyrelsesmedlemmerne afgår hvert år på den ordinære generalforsamling, men genvalg kan finde sted.
- 5.4 Flertallet af bestyrelsens medlemmer skal være personer, som ikke er direktører i selskabet. En direktør kan ikke være formand eller næstformand for bestyrelsen.
- 5.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af samtlige medlemmer er repræsenteret. De anliggender, der behandles i bestyrelsen, afgøres ved simpelt stemmeflertal. Formandens stemme er afgørende i tilfælde af stemmelighed.
- 5.6 Bestyrelsen fastsætter ved en forretningsorden de nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.
- 5.7 Bestyrelsen ansætter en direktion bestående af 1-3 medlemmer til at forestå den daglige ledelse af selskabet. Direktionen skal følge de retningslinjer og anvisninger, som bestyrelsen har givet.

5 Management

- 5.1 The company's management consists of a board of directors and an executive board.
- 5.2 The company's board of directors consists of 3-5 members elected by the general meeting which also elects a chairman and, if relevant, a vice-chairman.
- 5.3 The members of the board of directors resign each year at the annual general meeting, but they are eligible for re-election.
- 5.4 The majority of the members of the board of directors cannot be members of the company's executive board. The chairman and the vice-chairman of the board of directors cannot be members of the executive board.
- 5.5 The board of directors forms a quorum when more than half its members are present. All resolutions at the meetings of the board of directors are passed by a simple majority of votes. In case of an equality of votes, the chairman has the casting vote.
- 5.6 The board of directors lays down the rules of procedure for the performance of its duties.
- 5.7 The board of directors appoints an executive board consisting of 1-3 members to be responsible for the company's day-to-day management. The executive board must comply with

the guidelines and instructions given by the board of directors.

6 Generalforsamling

- 6.1 Aktionærernes ret til at træffe beslutninger i selskabet udøves på generalforsamlingen.
- 6.2 Generalforsamling skal afholdes på selskabets hjemsted eller i Region Hovedstaden.
- 6.3 Aktionærens ret til at møde og i tilknytning til sine aktier afgive stemme på selskabets generalforsamling eller afgive brevstemme fastsættes i forhold til de aktier, aktionæren besidder på registreringsdatoen. Registreringsdatoen er den dato, der ligger en uge før generalforsamlingens afholdelse. De aktier, den enkelte aktionær besidder, opgøres på registreringsdatoen på baggrund af notering af aktionærens kapitalejerforhold i ejerbogen samt de meddelelser om ejerforhold, som selskabet har modtaget med henblik på indførsel i ejerbogen, men som endnu ikke er indført i ejerbogen.
- 6.4 Enhver aktionær, der er berettiget til at deltage i generalforsamlingen, jf. pkt. 6.3, og som ønsker at deltage i en generalforsamling, skal senest 3 dage før dens afholdelse anmode om et adgangskort til generalforsamlingen.
- 6.5 Aktionæren har ret til at møde på generalforsamlingen ved fuldmægtig, der skal fremlægge en skriftlig og dateret fuldmagt.
- 6.6 Ordinær generalforsamling skal afholdes, i så god tid at den godkendte årsrapport kan modtages i Erhvervsstyrelsen senest 5 måneder efter udløbet af seneste regnskabsår.

6 General meetings

- 6.1 The shareholders exercise their right to pass resolutions at the company's general meetings.
- 6.2 General meetings must be held at the company's registered office or in the Capital Region of Denmark.
- 6.3 Each shareholder's right to attend and vote at the company's general meetings or to vote by post will depend on the number of shares held by the shareholder at the registration date. The registration date is the date being one week before the general meeting. The shareholding of each shareholder will be stated at the registration date on the basis of the shares recorded in the register of shareholders in its name and any notice to the company of shares acquired by the shareholder that have not yet been recorded in the register of shareholders.
- 6.4 All shareholders who are entitled to attend the general meeting, cf. art. 6.3, and who wishes to attend the general meeting shall no later than 3 days in advance of the general meeting request an access card to the general meeting.
- 6.5 All shareholders are entitled to attend general meetings by proxy, who must produce a written and dated instrument of proxy.
- 6.6 The annual general meeting must be held in time for the adopted annual report to reach the Danish Business Authority (*Erhvervsstyrelsen*) not later

than 5 months after the expiry of the latest financial year.

- | | |
|---|---|
| 6.7 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte: | 6.7 The agenda of the annual general meeting must include: |
| <ul style="list-style-type: none">• Valg af dirigent
• Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år
• Fremlæggelse af den reviderede årsrapport til godkendelse
• Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af underskud i henhold til den godkendte årsrapport
• Valg af medlemmer til bestyrelsen
• Valg af revisor
• Eventuelle forslag fra bestyrelse og aktionærer | <ul style="list-style-type: none">• Appointment of chairman of the meeting
• The board of directors' report on the company's activities in the past year
• Submission of the audited annual report for adoption
• Resolution on the appropriation of profit or covering of loss according to the adopted annual report
• Election of members to the board of directors
• Election of auditor
• Any proposals from the board of directors and the shareholders |
| 6.8 Generalforsamlinger indkaldes og tilrettelægges af bestyrelsen. | 6.8 General meetings are convened and organised by the board of directors. |
| 6.9 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen tidligst 5 uger og senest 3 uger før generalforsamlingen på selskabets hjemmeside www.scapetechnologies.dk samt ved skriftlig meddelelse til alle i ejerbogen noterede aktionærer, som har fremsat begæring herom. | 6.9 General meetings must be convened no earlier than 5 weeks and no later than 3 weeks before the general meeting though the company's website www.scapetechnologies.dk and by written notice to all shareholders registered in the company's register of shareholders who have requested to receive convening notices in writing. |
| 6.10 I indkaldelsen skal angives tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden, hvoraf det fremgår, hvilke anliggender der skal behandles på generalforsamlingen. Såfremt forslag til ved- | 6.10 The notice convening the general meeting must specify the date and place for the general meeting and include an agenda setting out the business to be transacted at the meeting. If a proposal to amend these articles of association is |

- tægtsændringer skal behandles på generalforsamlingen, skal forslagets væsentligste indhold angives i indkaldelsen, jf. dog selskabslovens § 96, stk. 2.
- 6.11 Dagsordenen og de fuldstændige forslag samt for den ordinære generalforsamlings vedkommende tillige revideret årsrapport skal gøres tilgængelige for eftersyn for aktionærerne senest 3 uger før generalforsamlingen.
- 6.12 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen. Dirigenten skal lede generalforsamlingen og sikre, at generalforsamlingen afholdes på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde.
- 6.13 Generalforsamlingen kan beslutte, at generalforsamlingen skal afholdes på engelsk, jf. selskabslovens § 100, stk. 3.
- 6.14 Generalforsamlingen kan beslutte, at dokumenter udarbejdet til generalforsamlingens brug i forbindelse med eller efter generalforsamlingen kan udarbejdes på engelsk, jf. selskabslovens § 100, stk. 7.
- 6.15 Over forhandlingerne på generalforsamlingen skal der føres en protokol, der underskrives af dirigenten. Alle beslutninger skal indføres i selskabets forhandlingsprotokol.
- 6.16 Medmindre andet følger af selskabsloven, afgøres alle anliggender på generalforsamlingen ved simpelt stemmeflertal. Personvalg samt anliggender, hvor aktionærerne skal stemme om flere muligheder ved en afstemning, afgøres ved relativt, simpelt stemmeflertal.
- to be transacted at the general meeting, the notice must set out the main contents of the proposed resolution, but see section 96(2) of the Danish Companies Act.
- 6.11 The agenda and the complete proposals, and as regards the annual general meeting also the audited annual report, must be made available for the shareholders' inspection no later than 3 weeks before the general meeting.
- 6.12 A chairman elected by the general meeting will be in charge of proceedings. The chairman of the meeting will be in charge of proceedings and ensure that the general meeting is held in a proper and efficient manner.
- 6.13 The general meeting may resolve to hold the meeting in English, cf. section 100(3) of the Danish Companies Act.
- 6.14 The general meeting may resolve that all documents prepared for the use at a general meeting or after the general meeting may be prepared in English, cf. section 100(7) of the Danish Companies Act.
- 6.15 The business transacted at general meetings must be recorded in a minute book, which will be signed by the chairman of the meeting. All resolutions must be recorded in the company's minute book.
- 6.16 Unless otherwise provided by the Danish Companies Act, all resolutions at general meetings will be passed by a simple majority of votes. If the shareholders have to elect a person or vote on several options, the voting will be determined by a relative simple majority. In the event of a tied vote for

tal. Står stemmerne lige ved personvalg, skal valget afgøres ved lodtrækning.

- 6.17 I stedet for at afgive sin stemme på selve generalforsamlingen kan aktionæren vælge at afgive brevstemme, det vil sige stemme skriftligt, inden generalforsamlingen afholdes. Aktionærer, der vælger at stemme per brev, skal sende deres brevstemme til selskabet, således at brevstemmen er selskabet i hænde senest 1 dag før generalforsamlingens afholdelse. En brevstemme, som er modtaget af selskabet, kan ikke tilbagekaldes.

7 Elektronisk kommunikation

- 7.1 Der kan anvendes elektronisk dokumentudveksling og elektronisk post i kommunikationen mellem selskabet og aktionærene.
- 7.2 Alle meddelelser og dokumenter, der skal udveksles mellem selskabet og aktionærene i henhold til selskabsloven eller selskabets vedtægter, herunder indkaldelse af aktionærer til ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger med tilhørende dagsorden og fuldstændige forslag, fuldmagter, årsrapporter samt i øvrigt generelle oplysninger fra selskabet til aktionærene, kan fremsendes af selskabet til aktionærene per e-mail. Det er aktionærens ansvar at sikre, at selskabet til enhver tid er i besiddelse af en korrekt e-mailadresse.
- 7.3 Aktionærene kan ved henvendelse til selskabet få nærmere oplysninger om kravene til de anvendte systemer samt om fremgangsmåden i forbindelse med elektronisk kommunikation.

the election of a person, the election will be resolved by drawing lots.

- 6.17 Instead of casting its vote at the general meeting, the shareholder may decide to vote by post, i.e. it may vote in writing before the general meeting. Shareholders deciding to vote by post must send their postal vote to the company in time for the vote to reach the company no later than 1 day before the general meeting. A postal vote received by the company cannot be withdrawn.

7 Electronic communication

- 7.1 The company and its shareholders may exchange documents electronically and communicate by email.
- 7.2 All notices and documents which must be exchanged between the company and its shareholders according to the Danish Companies Act or the company's articles of association, including notices convening annual general meetings and extraordinary general meetings, including an agenda and complete proposals, instruments of proxy, annual reports and other general information from the company to its shareholders may be sent from the company to its shareholders by email. Each shareholder must ensure that the company has the correct email address at all times.
- 7.3 The shareholders may contact the company to obtain information on system requirements and procedures for electronic communication.

8. Sprog

- 8.1 Selskabets arbejdssprog er engelsk.
- 8.2 Selskabets årsrapport udarbejdes og fremlægges på engelsk. Bestyrelsen kan beslutte, at årsrapporten tillige kan udarbejdes og fremlægges på dansk.

9. Tegningsret

- 9.1 Selskabet tegnes af den adm. direktør og bestyrelsesformanden i forening, af en direktør og to bestyrelsesmedlemmer i forening eller af den samlede bestyrelse i forening.

10 Regnskabsår

- 10.1 Selskabets regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december.

11. Overordnede retningslinjer for incitamentsaflønnning

- 11.1 Selskabet har vedtaget overordnede retningslinjer for incitamentsaflønnning af bestyrelse og direktion. Retningslinjerne, der er godkendt af generalforsamlingen, er tilgængelige på selskabets hjemmeside (www.scapetechnologies.dk).

8. Language

- 8.1 The company's operating language shall be English
- 8.2 The company's annual report is prepared and presented in English. The board of directors may decide that the annual report may be prepared and presented in Danish as well.

9. Power to bind the company

- 9.1 The company is bound by the joint signatures of the CEO and the chairman of the board of directors, by one member of management and two members of the board of directors or by the joint signatures of all board members.

8 Financial year

- 8.1 The company's financial year runs from 1 January to 31 December.

11. Overall guidelines for incentive remuneration

- 11.1 The company has adopted a set of overall guidelines for incentive remuneration of members of the board of directors and management. The guidelines that have been adopted at the general meeting is available on the company's website (www.scapetechnologies.dk)

Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling afholdt den 15. januar 2020.

Adopted at the extraordinary general meeting held on 15 January 2020.